

ИНСТРУКЦИЯ № 1. ПОДПИСАНИЕ ДОКУМЕНТА ПРИЁМА

для врача, одна страница, одно действие

версия 1 от 07.09.2026

Когда пользоваться. Приём закончен, документ приёма заполнен в медицинской системе и должен уйти в реестр электронных медицинских документов подписанным вашей квалифицированной подписью.

Шаги

1. Вставьте свой носитель подписи в компьютер рабочего места. Носитель именной, чужим не пользуйтесь.
2. Откройте в медицинской системе документ приёма и проверьте, что заполнены жалобы, диагноз и назначения. После подписи текст не меняется.
3. Нажмите «Подписать». В окне выбора сертификата выберите сертификат на своё имя, проверьте, что срок его действия не истёк.
4. Введите пин-код носителя. Пин-код никому не сообщайте и на бумаге у рабочего места не храните.
5. Дождитесь статуса документа «подписан». Отправка в реестр идёт автоматически, статус «отправлен» появляется в течение нескольких минут.
6. Выньте носитель, если уходите с рабочего места.

Проверьте

У документа стоит статус «подписан» и ваша фамилия в строке подписи. В списке приёмов за день нет документов со статусом «черновик».

Если что-то пошло не так

Сертификат не найден или истёк. Напишите в чат «Клиника и ИТ» одним сообщением: «подпись, кабинет _____, сертификат не найден». Документ оставьте в черновике, подпишете после ответа, обычно в тот же день.

Документ не уходит в реестр дольше часа при статусе «подписан». Ничего не переподписывайте, напишите в тот же чат «отправка, номер документа _____». Разбор отказов реестра ведёт сопровождение.

Носитель забыт дома. Документ остаётся в черновике, врач сообщает дежурному, дежурный отмечает это в журнале. Подписать нужно не позже следующего рабочего дня: документ регистрируется в РЭМД в течение одного рабочего дня после формирования. Подписывать чужим носителем нельзя.

Что должно быть на рабочем месте

Носитель с квалифицированной подписью на имя врача, срок действия до _____. Машиночитаемая доверенность, если врач подписывает от имени клиники. Программа подписи установлена и настроена лицензиатом, сопровождение проверяет её раз в квартал.